

邵阳学院教务处

邵院教通〔2022〕55号

关于做好2022年6月全国大学英语等级考试考务工作的通知

(李子园校区)

各二级学院及相关部门:

2022年上半年全国大学英语等级考试将于6月11日在我校举行。请将本通知内容及时告知本部门相关人员,督促其准时参加考务工作。

现将本次考试有关事项通知如下:

1. 主考:李金成 副主考:唐杰 陈文峰(负责疫情防控)

成祖堰 周睿 主考助理:曾江娜 邹陆华

2. 总巡视:彭希林 张平

3. 疫情防控:由学校新冠疫情防控办制定防控方案并实施。(特别提示:考前14天内有中、高风险区及封闭封控区域旅居史者不得安排为工作人员或参加考试)

4. 考务保障组:银德辉、刘兴亮、谢涤宇、夏世忠、陈正贤、蒋德意、张复初、赵莉及医生、电工、司机等各2人

5. 李子园校区值班领导: 谢丽初

6. 监考及考务安排:

(1) 大学英语四级考试监考员名单见附件1

(2) 大学英语六级考试监考员名单见附件 2

(3) 考务办公室工作人员安排见附件 3

(4) 流动监考安排表见附件 4

7. 听力播放负责人：石玉 听力播放：杨志豪 听力监听：曾力子

8. 考场外宣传标牌摆放、监考牌发放回收：李江

9. 视频监控及教室管理：唐楚峰

10. 试卷管理员：曾沛 岳抑波

11. 保密保卫组：陈正贤及保卫处有关人员。保密室 24 小时值班另行安排

12. 宣传组(考试广播)：徐丹

13. 数据上报组：毕婷婷 赵遵芸

14. 考试时间：四级为 6 月 11 日上午 9:00-11:20；六级为 11 日下午 15:00-17:25。请监考人员和工作人员务必于考前 40 分钟赶到工作地点，所有考生必须在正式开考前 20 分钟入场完毕，考试迟到者取消考试资格。

15. 交通安排：6 月 11 日早晨 7:20、下午 13:20 有校车从李子园校区开往七里坪校区，中午 11:50、下午 17:50 从七里坪校区开往李子园校区。以上中途均经停西湖校区。

16. 应急预案启动：李金成 唐杰 周睿 应急预案另行制定。

17. 考试纪律与工作纪律：全国英语等级考试是国家教育考试，所有监考人员与工作人员必须严肃认真对待，一律配戴工作牌进入考试场地，坚守工作岗位，不得缺席、不得迟到、不得协同作弊、不得擅自离岗。无关人员一律不得进入考试场地。

请各二级学院考前组织师生学习湖南省教育厅44号文件（湘教发[2013]44号）及学校考试方面的规章制度和本通知相关内容，狠抓考风考纪。教务秘书提前通知学生做好考试准备工作，督促学生准时参加考试。各二级学院党政一把手为本单位考风考纪与工作纪律第一责任人，考前必须召集本单位师生召开考风考纪及工作纪律专门会议，严肃考风考纪，严格工作纪律。如因工作不到位酿成事故，按规定严肃追究相关人员责任。

所有考生必须凭准考证、学生证和身份证进入考场。不得无故缺考，违者停考一次。严禁请人考试或替他人考试，违者开除学籍。严禁考生携带手机、无线隐形耳机等电子设备进入考场，凡将手机或无线隐形耳机等电子设备带到考场的，不论是否使用，一律按作弊处理，视情节停考1-2年。凡购买所谓考试答案，或参与集团作弊，一律开除学籍并移交公安机关处理。

所有考生必须自备耳机、黑色签字笔、2B铅笔等考试用品，确保耳机能够正常使用。6月10日中午12:00—13:00、下午15:00—17:00试播调频广播，请考生注意收听并调试好耳机。

18. **考场布置：**6月10日（星期五）下午全校停课（请各二级学院通知相关老师及学生）。考场布置完毕后相关教学楼全部关闭，禁止任何人进入考场。

19. **考务培训：**李子园校区所有监考人员和工作人员必须于6月10日（星期五）下午16:30到李子园办公楼二楼报告厅参加考务培训会议，不得缺席。考务会现场进行考勤，无故缺席者一律通报批评，不发放考务培训费。会后认真布置英语四级考试考场，不得延误。

20. 李子园校区考务应急处理办公室：李子园二教学楼 106 室，联系人：曾沛 电话：18670003851。如有情况，请及时联系。

- 附件：1、大学英语四级监考名单
2、大学英语六级监考名单
3、考务办公室工作人员安排表
4、流动监考安排表

